

Standar Pelayanan Pendaftaran Sidang

1. Dasar Hukum

- a. Undang-undang No. 20 tahun 2003
- b. Permenristekdikti no. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- c. Buku Panduan Akademik Politeknik ATK Yogyakarta

2. Persyaratan Mahasiswa

- a. Mengisi formulir pendaftaran Sidang
- b. Menyerahkan draft laporan Tugas Akhir
- c. Menyerahkan lembar bebas lab dan bebas perpustakaan

3. Prosedur Pelayanan

- a. Mahasiswa mendaftar ke prodi masing-masing
- b. Mengisi form pendaftaran pendaftaran Sidang
- c. Menyerahkan draft laporan TA sebanyak 3 (tiga) eksemplar

4. Waktu Pelayanan

Loket : 5 s/d 15 Menit

5. Biaya Pelayanan

Tidak ada biaya pelayanan

6. Sarana dan Prasarana

- a. Loket pelayanan
- b. Meja dan kursi
- c. 1 unit PC terkoneksi dengan internet
- d. 1 unit printer
- e. Buku pengajuan pendaftaran Sidang

7. Kompetensi Petugas Pemberi Layanan

- a. Pengetahuan : Kebijakan dari Politeknik ATK Yogyakarta tentang pelaksanaan Tugas Akhir.
- b. Keterampilan
 - Teknik pelayanan prima
 - Teknologi informasi: word, excel, searching, browsing
- c. Sikap
 - Ketelitian
 - Komunikatif
 - Keramahan
 - Kerjasama
 - Empati

8. Pengawasan Internal

Dilakukan secara rutin oleh Ketua Program Studi.

9. Penanganan Pengaduan

Pengaduan dan saran dapat disampaikan langsung kepada program studi atau dimasukkan ke kotak saran, kemudian diproses untuk mendapatkan tanggapan.